

BOURSES SCOLAIRES AEFE

Comment présenter sa demande ?

- **Toutes les rubriques du formulaire doivent être soigneusement remplies.**
- **Le formulaire doit être daté et signé.**
- **Chaque donnée est justifiée par un document figurant au dossier (à classer dans l'ordre de la liste)**
- **Une lettre de présentation argumentée est jointe.**

Formulaire de demande et pièces à fournir

Poste diplomatique ou consulaire	FORMULAIRE DE DEMANDE DE BOURSES SCOLAIRES au bénéfice d'enfants français résidant avec leur famille à l'étranger. (en application des articles D531-45 à D531-51 du Code de l'Éducation) <i>Ministère des Affaires étrangères et du Développement international</i> <i>Agence pour l'enseignement français à l'étranger - 23 place de Catalogne - 75014 PARIS</i>
----------------------------------	---

Toutes les rubriques doivent être renseignées. Si vous n'êtes pas concerné, portez la mention « néant ».

ANNÉE SCOLAIRE : 2021/2022 1^{ère} demande Renouvellement n° de famille :- - - -

Nom et prénom du demandeur :
Numéro d'inscription au registre mondial des Français établis hors de France :
Nationalité :
Lien familial avec le ou les enfants pour lesquels des bourses scolaires sont demandées :
Adresse :
N° de téléphone :
Adresse électronique :
Date d'arrivée dans le pays :
Dernière adresse en France :
Numéro d'allocataire Caisse d'allocations familiales :
Organisme payeur des prestations (département) :

- ✓ Livret de famille.
- ✓ Pièces d'identité des membres de la famille.
- ✓ Certificat de radiation ou attestation de non-paiement de la Caisse d'Allocations Familiales

Formulaire de demande et pièces à fournir

-/- Renseignements relatifs à la famille

✓ **Situation familiale :** Marié(e) Divorcé(e) Concubin(e)
 Célibataire Veuf(ve) Séparé(e) PACS

✓ **Composition du foyer :**

	Parent 1	Parent 2	Autre qualité
<i>NOM</i>			
<i>Prénom</i>			
<i>Date de naissance</i>			
<i>Lieu et pays de naissance</i>			

** (enfant dont la famille définie ci-dessus assure l'entretien).

En cas de divorce ou de séparation

✓ Copie du jugement de divorce ou convention de séparation ratifiée.

Dans le cas où la garde de l'enfant est confiée à d'autres personnes que les parents :

✓ Copie du jugement confiant la garde ou la tutelle.

En cas de décès d'un des parents :

✓ Copie de l'acte de décès et des justificatifs de la pension de veuf et d'orphelin.

Pour les personnes déclarant vivre seules avec leurs enfants :

✓ Attestation sur l'honneur de non-concubinage.

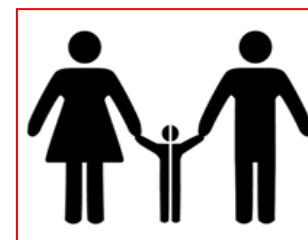
Anne Boulo

<i>Enfants à charge**</i>	<i>NOM</i>	<i>Prénom</i>	<i>date de naissance</i>	<i>nationalité</i>	<i>lieu de résidence</i>	<i>n° immat. consulaire</i>

Selon la situation familiale, quels sont les revenus pris en compte ?



Revenus et patrimoine
des deux parents



Séparation et **garde partagée** :
revenus et patrimoine des
deux parents



Séparation et divorce:
revenus et patrimoine
du parent qui a la
garde (le demandeur)



Séparation et divorce
revenus et patrimoine
du **parent** et de son
nouveau conjoint

✓ **Enfant (s) handicapé (s) à charge** (nom, prénom, âge et niveau de handicap)

.....
.....

✓ **Logement actuel**

Êtes-vous propriétaire de votre logement : OUI NON Montant du loyer :.....

Superficie : Nombre de pièces

Nombre de personnes occupant le logement :

- ✓ Copie de la carte d'invalidité française
- ✓ Contrat de location ou attestation d'hébergement gracieux + identité + titre de propriété du logement occupé gracieusement
- ✓ Justificatif de domicile
- ✓ Facture récente (par exemple électricité ou eau)
- ✓ Charges du logement

Formulaire de demande et pièces à fournir

.....

✓ **Avantage en nature**
 Avantages en nature que vous pouvez recevoir de votre employeur ou de votre famille, (à chiffrer)

véhicule électricité

logement mis à disposition gaz

billet d'avion eau

résidence secondaire téléphone(s)

chauffage..... nourriture

✓ **Véhicules personnels**

	Nombre	Modèle	Date d'achat	Valeur à l'achat
voiture				
moto				
bateau				
autre				

✓ **Aides à la scolarisation :**
 Bénéficiez-vous déjà d'une autre aide à la scolarisation pour vos enfants ? :.....

 Organisme serveur (employeur, pays d'accueil, municipalité...) :.....

- ✓ Attestation de l'employeur concernant sa participation ou non à la scolarisation ou à l'entretien des enfants.
- ✓ Billets d'avion payés par les proches/famille/employeur pour l'aide au financement des voyages
- ✓ Divers : Tout financement ,aides divers ,par des proches/ famille (internet,nourriture..)
- ✓ Logement gratuit mis à disposition : Déclaration de la valeur locative annuelle
- ✓ Copie carte grise du ou des véhicules possédés.
- ✓ Document attestant une éventuelle aide à la scolarisation
- ✓ Attestation de non perception d'allocation de la part de la CAF

Formulaire de demande et pièces à fournir

✓ *Loisirs/Voyages*

Les membres de la famille sont-ils inscrits à des clubs (sportifs, ...). Lesquels ?.....

.....
Au cours de ces deux dernières années, combien de fois les différents membres de votre famille ont-ils voyagé, pour des motifs autres que professionnels, hors du pays de résidence (*destinations à préciser*)

✓ *Personnel de service*

Nombre :..... Emploi(s) occupés :Coût annuel :.....

- ✓ présentation des originaux le jour de l'entretien de TOUS les passeports de chaque membre de la famille (Français , Vietnamiens et/ou autre nationalité) Attention :joindre au dossier la copie de la page d'identité et uniquement les copies des pages tamponnées.
- ✓ Pour les voyages effectués sur les 2 dernières années, produire des documents/ Attestations pour les financements de ceux-ci (factures par exemple)

Formulaire de demande et pièces à fournir

-/- Désignation des enfants pour lesquels une bourse est demandée												
NOM et prénom	Établissement scolaire	Classe	Nature des bourses sollicitées *									
			Cocher les cases correspondant aux bourses demandées									
			S	SI	SA	T	V	D	E	I	BC, EF, BA	TB

*** NATURE DES BOURSES**

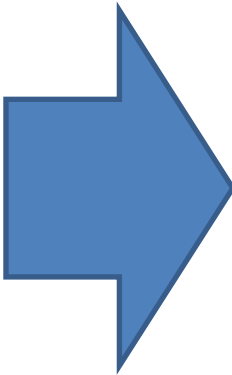
- ..Frais de scolarité (S), 1ère Inscription (SI), Inscription annuelle (SA)
- ..Transport scolaire (T), transport individuel (V) (ne peut en aucun cas couvrir l'utilisation d'un véhicule personnel)
- ..Demi-pension (D)
- ..Manuels et fournitures scolaires (E)
- ..Internat (I)
- ..Droit d'inscription aux examens (BC, EF, BA)
- ..Transport aux examens (TB)

Visa du (des) Chef(s) d'établissement (en cas de dépôt du dossier auprès des services de l'établissement).
En cas de 1^{ère} demande, indiquer si les enfants sont déjà inscrits dans l'établissement au jour de la demande de bourses.

Observations éventuelles :

Indiquer la classe prévue à la rentrée 2019
Cocher les cases correspondant aux bourses demandées pour chaque enfant

Formulaire de demande et pièces à fournir



« Je, soussigné (Nom, prénom), certifie sur l'honneur avoir porté sur la présente demande, des renseignements complets et exacts sachant que toute inexactitude ou omission pourra conduire à l'exclusion du système d'aide à la scolarité (article D531-49 du Code de l'Education). J'atteste par ailleurs ne plus percevoir aucune prestation sociale soumise au principe de résidence en France ».

Signature :

Fait le **à**

La loi 78-17 du 06/01/1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique aux réponses dans ce formulaire. Elle garantit un droit d'accès et de rectification pour les données vous concernant auprès du poste diplomatique ou consulaire qui a traité votre demande.

Cadre réservé à l'administration

Observations particulières :

Enquête sociale : OUI NON Date :

Conclusions de l'enquête :

Formulaire de demande et pièces à fournir

DÉCLARATION SUR L'HONNEUR DES RESSOURCES ET DU PATRIMOINE

1. Ressources et charges annuelles Année de référence **2020** (en cas d'absence de revenu, saisir "zéro")

RESSOURCES ANNUELLES	Parent 1	Parent 2	Autre qualité
Revenus bruts avant toute déduction. <small>(salaires, retraites, indemnités et allocations de toute nature...)</small>			
Pension alimentaire reçue			
Revenus mobiliers (placements financiers en actions...)			
Revenus immobiliers (loyers...)			
Aide familiale			
Montant total des avantages en nature <small>(logement gratuit, tickets d'épicerie)</small>			
TOTAL			
CHARGES ANNUELLES			
Cotisations sociales obligatoires (Assurance maladie, retraite, CFE sous condition)			
Impôts sur le revenu			
Pension alimentaire versée			
TOTAL			

- ✓ En aucun cas le total de ce tableau ne peut être 0.
- ✓ Dans la case 1 vous devez indiquer le montant de votre salaire, ou le montant que vous rapporte votre activité, qu'elle soit officielle ou non.
- ✓ Si vous n'avez pas de revenus tels que définis dans les cases 1 à 4, il faut alors indiquer les aides que vous recevez dans la case 5.
- ✓ Si vous êtes logé gratuitement il faut indiquer dans la case 6 le montant estimé du loyer comme des autres aides ou avantage dont vous bénéficiez

Formulaire de demande et pièces à fournir

CHARGES ANNUELLES	Père	Mère	Autre qualité
Cotisations sociales obligatoires (Assurance maladie, retraite, CFE sous condition)			
Impôts sur le revenu			
Pension alimentaire versée			
TOTAL			

- ✓ Relevé annuel de situation des cotisations pour l'année 2020, pour la CFE , caisse de retraite etc..
- ✓ IMPOT 2020 (sur les revenus 2018) dans votre pays de résidence en France ou en pays tiers
- ✓ Pension alimentaire, total 2020 (document du jugement si la pension est spécifiée, ou relevé du compte sur lequel la pension est versée)

2. Patrimoine immobilier *(en cas d'absence de patrimoine, saisir « zéro » sur la ou les lignes concernées)*

Type	Nbre	Pays-Ville	Date acquisition	Valeur d'achat	Montant apport initial	Montant des emprunts restant à rembourser	Superficie
Résidence principale							
Résidence(s) secondaire(s)							
Immeuble(s)							
Appartement(s)							
Commerce(s)							
Terrain(s) agricole(s)							
Terrain(s) à bâtir							
TOTAL							

- ✓ Copie du document notarial d'achat de tous les biens immobiliers, ainsi que des terrains.
- ✓ Tableau d'amortissement 2020
- ✓ Justificatifs des remboursements anticipés effectués avant le 31/12/2020.
- ✓ En cas de bien reçu en héritage, copie du document notarial.

Formulaire de demande et pièces à fournir

3. Patrimoine mobilier (en cas d'absence de patrimoine mobilier, saisir « zéro » sur la ligne "total")

Type : (actions, obligations, assurance-vie, autres placements...)	Montant
TOTAL	

4. Avoirs sur comptes bancaires (comptes courants, livrets épargne...)

Type de compte	Établissement bancaire	Montant de l'avoir
TOTAL		

« Je certifie sur l'honneur que les chiffres portés sur cette déclaration sont exacts et complets. J'ai pris note que toute déclaration incomplète ou inexacte m'exposerait à l'exclusion du système d'aide à la scolarité (article D531-49 du Code de l'Education). »

Fait le à

Signature :



Patrimoine mobilier:

- ✓ relevés de situation des portefeuilles d'actions ou placements (pour l'ensemble des membres composant le foyer, enfants inclus).
- ✓ Pour les SCI: produire les documents indiquant le nombre de parts détenues et leurs valeurs ainsi qu'un document attestant que la valeur immobilière du bien.

Comptes bancaires:

- ✓ Relevés bancaires de tous les comptes en bonnes et dues formes (au Congo, en France ou en pays tiers) indiquant les mouvements bancaires de l'année de référence. Expliquer les mouvements importants si les libellés ou transactions ne sont pas clairs (au besoin faire un récapitulatif avec des repères numérotés)

Quotient familial

- Ressources brutes
- Avantages



- Charges
- Frais de scolarité (S et S1)

Revenu de référence

Nombre de parts



Quotient familial

1 part par parent (famille biparentale)

1,5 part par parent (famille monoparentale)

0,5 part par enfant

0,5 part supplémentaire pour un enfant handicapé

Pondération IPA : 76
(à la date du 19/12/2018)

Formule de calcul du Quotient familial

$$\bullet \text{ Qf} = ((\text{Rb}-\text{C}) - (\text{Fs}+\text{F1})) / \text{P} \times 100/\text{IPA}$$

- **Qf : Quotient familial**
 - Rb : Revenus bruts de la famille
 - C : Charges obligatoires
 - Fs : Frais de scolarité annuels
 - F1 : Droits de 1^{ère} inscription
 - P : Nombre de parts
 - IPA : indice de parité de pouvoir d'achat (IPA de ho chi Minh ville = 76 à la date du 19/12/2018)
-
- Si **Qf** ≥ 23 000 alors 0% de bourse (Hors Barème Revenus)
 - Si **Qf** ≤ 3 000 alors 100% de bourse
 - Si 3 000 ≤ **Qf** ≤ 23 000 alors une quotité théorique (Qt) est calculée

Conseils utiles



Prenez votre rendez vous au plus vite

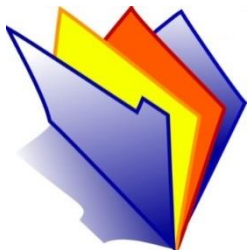
Si vous avez besoin d'aide dans la constitution de votre dossier vous pouvez contacter :



Anne Boulo bouloanne@gmail.com

Vous pouvez consulter ce diaporama à tout moment sur :

<https://anneboulo.com/>



Pensez à garder une copie du dossier

Exemples de motifs de rejets

- 1-Dossier hors délai (après la date limite de dépôt)
- 2-Dossier incomplet
- 3-Déclarations incohérentes ou inexactes
- 4-Revenus hors barème
- 5-Patrimoine mobilier supérieur ou égal au seuil d'exclusion
- 6-Patrimoine immobilier supérieur ou égal au seuil d'exclusion

Contact

Service des affaires sociales à :

POINTE-NOIRE



- o <https://pastel.diplomatie.gouv.fr/%E2%80%A6/frameset.html#8230μ>

BRAZZAVILLE

consulat.brazzaville-amba@diplomatie.gouv.fr